



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO, CONTRATTI E RISORSE UMANE"

Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281 Tel. 049 8042211

Partita IVA n. 00939330288 Fax 0498042228

albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 (TRE) POSTI A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DEL PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE SERVIZI TECNICI" – CATEGORIA GIURIDICA C.

CALENDARIO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO - PROVA SCRITTA

La prova scritta del concorso, per soli esami, per la copertura di n. 3 (tre) posti a tempo indeterminato e a tempo pieno del profilo professionale "Istruttore servizi tecnici" – categoria giuridica C, si svolgerà secondo il seguente calendario:

21 ottobre 2021

Prova scritta di cui all'art. 7 del bando di concorso, consistente in uno tra i vari elaborati indicati nel medesimo articolo del bando.

VISTA la determinazione n. 637 del 28/09/2021 si comunica quanto segue.

La prova scritta si terrà **in modalità telematica da remoto**, assicurando la pubblicità della prova, l'identificazione dei candidati, la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, nonché l'anonimato degli elaborati.

I candidati verranno **convocati alle ore 9:30** per l'esecuzione dei seguenti step:

- apertura della call conference con la commissione di esame per l'estrazione della prova, **30 minuti prima dell'orario di convocazione**;
- apertura della sessione d'esame;
- identificazione dei candidati;
- set up della postazione d'esame dei candidati e verifica da parte del *proctor*;
- svolgimento della prova;

Ciascun candidato dovrà svolgere la prova da una stanza che possieda le caratteristiche elencate di seguito e utilizzando la dotazione software specificata. **Si invitano i candidati a leggere con particolare attenzione le indicazioni contenute nella presente informativa.**

INDICAZIONI GENERALI

- Il candidato è tenuto a monitorare la casella di posta elettronica utilizzata in fase di iscrizione. Ciascun candidato riceverà infatti le necessarie email contenenti le istruzioni da seguire per la verifica dei requisiti tecnici e per il prosieguo della procedura.
- Il candidato è ritenuto **personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale** proveniente dalla sua postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La commissione può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova. Il Comune di Albignasego non si assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO, CONTRATTI E RISORSE UMANE"

Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281 Tel. 049 8042211

Partita IVA n. 00939330288 Fax 0498042228

albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

di qualunque natura non imputabili allo stesso, che non consentano il corretto avvio o il corretto svolgimento della prova. **Non verranno in ogni caso concessi tempi aggiuntivi per il completamento della prova in caso di situazioni improprie.**

- Il candidato è tenuto a osservare ogni istruzione impartita sia nella fase preparatoria, sia nella fase di svolgimento della prova, soprattutto per quanto riguarda i tempi di collegamento in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento della prova per tutti i candidati. La commissione esaminatrice verificherà il rispetto delle regole ed in caso di **anomalie e/o di irregolarità** procederà all'esclusione del candidato. **Le anomalie e/o le irregolarità imputabili al candidato, accertate anche successivamente allo svolgimento della prova, potranno costituire causa di esclusione dalla procedura.**
- Con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante la prova concorsuale. In caso di eventuali istanze di accesso si seguiranno le disposizioni previste dagli artt. 24 e ss. della legge 241 del 7 agosto 1990.
- Gli elaborati sono acquisiti nell'ambiente elettronico in modo che l'identità del candidato sia decodificata dalla Commissione solo dopo l'attribuzione della valutazione finale.

CARATTERISTICHE DELL'AMBIENTE DI PROVA:

- Stanza isolata intesa come luogo chiuso, inaccessibile a terzi durante la prova concorsuale, sufficientemente illuminata;
- il candidato deve essere da solo nell'ambiente;
- webcam correttamente posizionate secondo le istruzioni che seguiranno (pc e smartphone/tablet);
- dispositivi collegati all'alimentazione elettrica.

DOTAZIONE SOFTWARE E CONNETTIVITÀ

La strumentazione necessaria per lo svolgimento delle prove scritte è la seguente:

- **PC** (sistema operativo Windows 8, o successivi, oppure LINUX) o **MAC** (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono.
- Utilizzo obbligatorio di **GOOGLE CHROME** (min. versione 81.0) come browser.
- **Connettività Internet** con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps. L'abilitazione alla prova è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di prova.
- **SMARTPHONE O TABLET** (Android min. v. 4.1 – 10s min. v. 8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del Wi-Fi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una APP sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS). Si fa presente che dispositivi di marca Xiaomi



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO, CONTRATTI E RISORSE UMANE"

Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281 Tel. 049 8042211

Partita IVA n. 00939330288 Fax 0498042228

albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

e Huawei in molte versioni non supportano l'app di ProctorExam necessaria per sostenere la prova.

N.B. Il tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac).

DESCRIZIONE DELLA PROCEDURA

1. Check requirement

Nella giornata del **14/10/2021** ciascun candidato riceverà una email contenente le istruzioni da seguire per la verifica dei requisiti tecnici. **È necessario controllare anche la posta indesiderata.** Se nemmeno nella sezione "Spam" della posta si riceve l'email, si invita il candidato a scrivere all'indirizzo **convocazioni@ilmiotest.it**.

Nello specifico il sistema richiede:

- Installazione di un **plug-in** gratuito di Chrome.
- Installazione dell'**App ProctorExam** sullo smartphone o sul tablet che si utilizzerà durante la prova.

Ciascun candidato dovrà seguire la procedura indicata nella email per testare: audio e microfono del pc, webcam del pc, connessione internet, webcam dello smartphone/tablet, condivisione del proprio desktop.

2. Email di convocazione

A seguito del **corretto check requirement** il candidato riceverà una seconda email contenente il link per accedere alla prova scritta con data e orario di convocazione (**21 ottobre 2021, ore 9.30**).

Si raccomanda di **rispettare tassativamente l'orario indicato** per non rallentare le operazioni di identificazione che precedono lo svolgimento, evitando di essere esclusi dalla prova.

I candidati che non attivano il videocollegamento nell'ora indicata nell'avviso di convocazione si considerano rinunciatari.

3. Prova scritta – 21 ottobre 2021

Prima dell'avvio della prova scritta si procederà al settaggio e al collegamento degli strumenti già verificati durante il check requirement e, a seguire, alla videoripresa della postazione e dell'ambiente in cui si svolgerà la prova, utilizzando la webcam dello smartphone/tablet.

Successivamente il candidato dovrà collegare lo smartphone/tablet a una presa di corrente e posizionarlo alle proprie spalle in modo che sia in grado di inquadrare sempre l'ambiente circostante.

La procedura di identificazione richiederà di mostrare e scattare due foto: una al documento di identità e l'altra al volto.

Al termine di questa fase, il candidato potrà accedere al link di collegamento alla prova, disponendo del tempo necessario per la lettura delle istruzioni operative. **Durante l'attesa non è possibile aprire altre pagine web e chiudere quelle relative alla piattaforma d'esame.**

Non appena la commissione esaminatrice avrà autorizzato l'avvio della prova, sulla sinistra dello schermo comparirà il tasto **"Inizia il test"**. Solo in quel momento ciascun candidato, cliccando l'apposito tasto, avvierà la prova.

Nel corso della prova scritta non sarà consentito l'utilizzo e la consultazione di altre applicazioni, browser o pagine web, pertanto sarà necessario chiudere tutte le pagine web e tutti i programmi eventualmente



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO, CONTRATTI E RISORSE UMANE"

Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281 Tel. 049 8042211

Partita IVA n. 00939330288 Fax 0498042228

albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

aperti, a pena di esclusione dalla procedura. Le pagine della piattaforma, al contrario, dovranno rimanere sempre aperte.

Durante la prova sarà proibito consultare - a pena di esclusione dalla procedura - telefoni cellulari, palmari, calcolatrici, dispositivi elettronici di qualunque genere, carta da scrivere, appunti manoscritti, libri, dizionari, pubblicazioni o strumenti di altra natura non autorizzati.

In caso di problemi tecnici, il candidato potrà rivolgersi alla **live chat** del proprio *proctor*. Se si renderà necessario attivare un supporto tecnico dedicato, il *proctor* indirizzerà il candidato nella chat dell'assistenza tecnica di primo livello. Se anche l'assistenza tecnica non potrà risolvere eventuali problematiche relative alla mancanza dei requisiti richiesti, sarà garantita un'assistenza tecnica di secondo livello.

Il candidato dovrà prestare la massima attenzione all'eventuale presenza di notifiche relative alla chat del *proctor* e dell'assistenza tecnica. *Proctor* e tecnici potrebbero avere la necessità di condividere con tutti i candidati informazioni riguardanti la procedura in corso.

La prova viene **videoregistrata** e i *proctor* segnaleranno alla commissione qualsiasi anomalia riscontrata. La commissione potrà prendere visione delle videoregistrazioni, riservandosi di escludere i candidati in presenza di anomalie e/o irregolarità imputabili al candidato, anche al termine della procedura concorsuale.

I candidati potranno utilizzare i servizi solo fino all'inizio della prova. Durante la prova non sarà consentito allontanarsi dalla stanza.

Il candidato che vorrà ritirarsi dal concorso e che non vorrà essere valutato dovrà richiederlo formalmente tramite chat al proprio *proctor*. Il ritiro dal test diventa ufficiale solo dopo che il *proctor* darà conferma dell'avvenuta ricezione della richiesta scritta.

Una volta tornato alla pagina iniziale dovrà cliccare il tasto blu in alto a destra "**Fine esame**".

ATTENZIONE!

Cosa NON è consentito durante le prove scritte:

- utilizzare dispositivi aggiuntivi (ulteriori monitor, tastiere, mouse, altri cellulari o pc);
- utilizzare cuffie o auricolari, smartwatch;
- parlare;
- consultare appunti, libri, testi, dizionari, calcolatrici, pagine web;
- allontanarsi dalla stanza;
- utilizzare i servizi.;
- la presenza di terze persone della stanza.

CALENDARIO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO - PROVA ORALE

L'identificazione dei candidati ammessi alla prova orale prevista per il giorno **29 ottobre 2021 inizierà a decorrere dalle ore 09,30.**

La prova orale verrà effettuata in videoconferenza su piattaforma Zoom e nel caso che il numero dei candidati sia tale da non essere esaminato in unica giornata proseguirà per il giorno successivo.

A ciascun candidato verrà inviata una mail con il link per il collegamento. Per accedere alla prova è necessario un PC/Mac dotato di webcam e microfono o uno smartphone o tablet.



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO, CONTRATTI E RISORSE UMANE"

Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281 Tel. 049 8042211

Partita IVA n. 00939330288 Fax 0498042228

albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

Conclusa l'identificazione dei candidati verrà estratta a sorte da un membro della commissione la lettera dell'alfabeto identificante l'iniziale del cognome che definirà l'ordine dei candidati che effettueranno la prova.

Successivamente si procederà con la numerazione delle buste contenenti la prova e ciascun candidato potrà scegliere tra le buste ancora disponibili indicando il numero scelto.

Gli auditori verranno di volta in volta inseriti in una aula di attesa o ammessi all'aula pubblica dove si svolge la prova.

IL RESPONSABILE DEL VII SETTORE
"GARE D'APPALTO, CONTRATTI E RISORSE UMANE"
(Dott.ssa Monica Capuzzo)

Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82
(codice dell'Amministrazione digitale)